

«ПРИНЯТО»
Педагогическим советом
МБОУ «Акбулакская СОШ №1»
протокол №1 от 29.08.2014

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «Акбулакская СОШ №1»
О.М. Ковалева
приказ № 287/7 от 01.09.2014



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

Методический совет создан решением администрации школы и утвержден приказом директора.

В состав методического совета входят независимо от рангов и званий учителя, занимающиеся научно-исследовательской работой, представители администрации, руководители предметных МО.

Методический совет курирует и координирует деятельность всех общественно-педагогических и научно-исследовательских формирований школы.

Методический совет совместно с администрацией школы на основании углубленного анализа, полученного вследствие мониторинга состояния учебно-воспитательного процесса, организации методической и научно-исследовательской работы в школе, результатов учебной деятельности учащихся определяет цели, задачи и направление деятельности на краткосрочную и среднесрочную перспективу.

Методический совет сам или через создаваемые им комиссии выступает в качестве экспертного совета.

Методический совет в своей текущей деятельности подотчетен администрации школы.

2. Содержание деятельности методического совета

- обеспечивает реализацию концепции программы развития школы через организацию методической работы;
- принимает участие в разработке учебного плана школы;
- принимает участие в разработке нормативных документов (положений);
- занимается вопросами совершенствования содержания образования, внедрением новых образовательных технологий в учебный процесс и анализом эффективности их использования;
- организует изучение профессиональных интересов, личностных потребностей и затруднений учителей;

- участвует в разработке документов, на основании которых осуществляется оценка и стимулирование учительского труда;
- участвует в подготовке и проведении педагогического совета школы;
- изучает эффективность организации методической работы в школе;
- определяет целесообразность, качество и необходимость внедрения новых образовательных программ и дополнительных услуг
- помогает творческим объединениям и общественно-педагогическим формированиям школы в разработке, экспертизе и реализации планов научно-исследовательской и методической работы;
- совместно с администрацией школы осуществляет экспертизу деятельности и документального обеспечения педагогических кадров в процессе аттестации;
- определяет и координирует планы работы предметных МО, учебные программы и деятельность по повышению квалификации кадров.
- осуществляет экспертизу и поддержку инноваций, проводимых педагогами школы;
- совместно с администрацией и общественно-педагогическими формированиями школы разрабатывает и осуществляет экспертизу материалов для проведения профессиональных конкурсов;
- выполняет работу по экспертизе, оценке и распространению передового опыта;
- координирует работу по созданию информационной базы и базы данных по разделам профессиональной деятельности педагогов;
- выступает с обоснованной инициативой по поощрению и награждению педагогов школы;
- оценивает деятельность методических объединений;
- разрабатывает план-график открытых педагогических мероприятий и участвует в их реализации.

3. Организация управления

Методический совет возглавляется заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе. Члены методического совета возглавляют предметные МО, творческие группы.

Методический совет проводит заседания не реже, чем 1 раз в четверть.

4. Делопроизводство

План работы методического совета составляется с учётом планов работы методических объединений.

Проект плана работы методического совета рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.

План работы методического совета определяется в соответствии с программой развития школы и годовым планом работы школы и является его частью. Методический совет ведёт протоколы своих заседаний.

5. Права

Руководитель и члены методического совета имеют право посещать уроки коллег, проверять тематическое планирование членов педколлектива, принимать участие в разработке учебного плана, принимать ответственные решения в пределах своей компетенции.

6. Ответственность

Руководитель и члены методического совета несут ответственность за выполнение задач и реализацию функций. В случае невыполнения своих функций член методического совета может быть исключён из совета.